

Anleitung – NetCom Mail Service

E-Mail-Konto in Windows 8 Mail einrichten - POP3 und IMAP

Diese Anleitung zeigt Ihnen, wie Sie Ihr E-Mail-Konto in Windows 8 Mail einrichten.

Wichtiger Hinweis:

Verwenden Sie zur Anmeldung immer Ihre vollständige E-Mailadresse.

Diese kann – je nach Produkt - lauten:

- <Benutzername>@enmail.de
- <Benutzername>@nc-online.de
- <Benutzername>@netcom-mail.de

In den Anleitungen wird exemplarisch immer <Benutzername>@netcom-mail.de verwendet. Bitte passen Sie die Eingaben entsprechend an.

Server- und Zugangsdaten in der Übersicht:

Posteingangsserver	mail.netcom-mail.de
Postausgangsserver	mail.netcom-mail.de
IMAP-Port (SSL gesichert)	993
POP3-Port (SSL gesichert)	995
SMTP-Port (SSL gesichert)	465
Benutzername	Ihre vollständige E-Mailadresse z.B. mustermann@netcom-mail.de
Passwort	Ist Ihnen bekannt, bzw. wird in Ihrem persönlichen Begrüßungsschreiben genannt

Voraussetzungen:

- Eine eingerichtete E-Mail-Adresse beim NetCom Mail Service
- Ihre Zugangsdaten sind Ihnen bekannt. Sie finden diese in Ihrem persönlichen Begrüßungsschreiben.

Schritt 1:

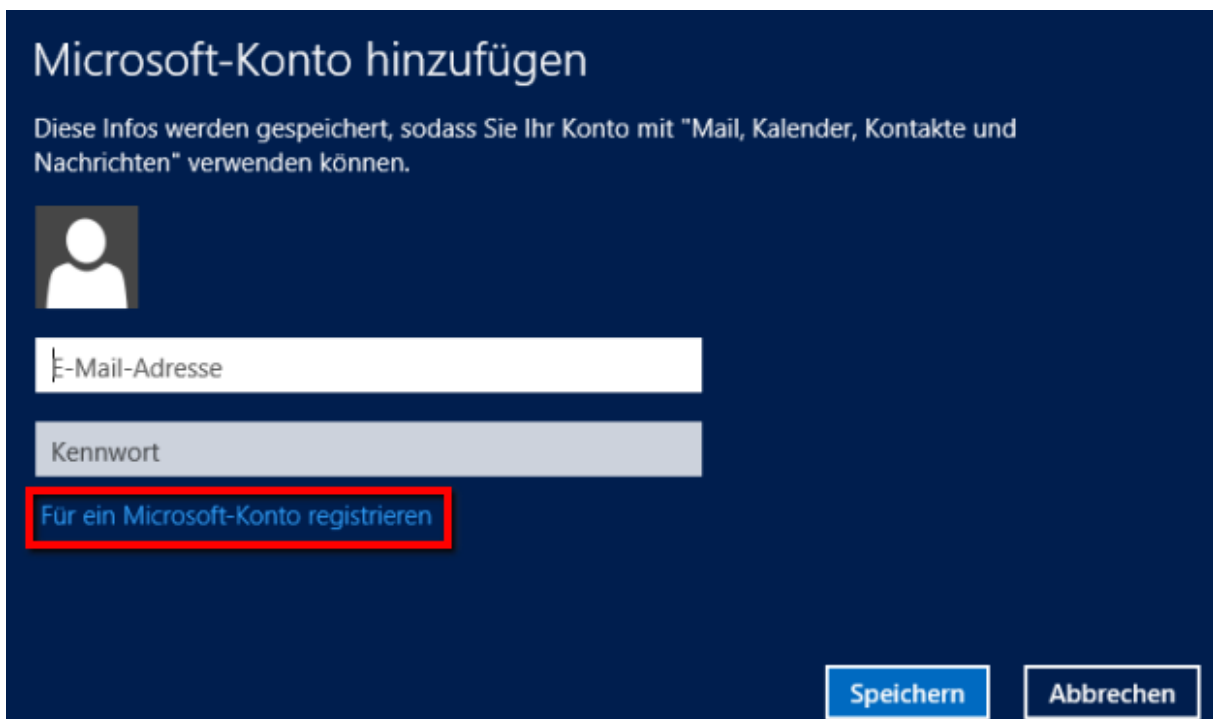
Öffnen Sie Windows 8 Mail.



Schritt 2:

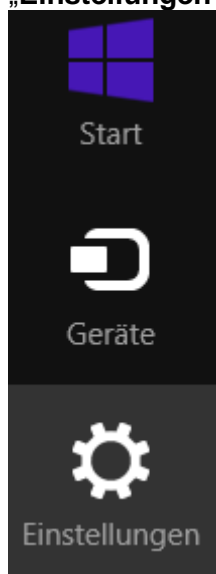
Sofern notwendig, geben Sie die Zugangsdaten zu Ihrem Microsoft-Konto ein und speichern diese.

Sollten Sie noch kein Microsoft-Konto haben, dann müssen Sie zunächst eines anlegen. Der entsprechende Link findet sich unterhalb.

The screenshot shows the "Microsoft-Konto hinzufügen" (Add Microsoft Account) screen in Windows 8. The title is "Microsoft-Konto hinzufügen". Below the title, it says "Diese Infos werden gespeichert, sodass Sie Ihr Konto mit 'Mail, Kalender, Kontakte und Nachrichten' verwenden können." There is a placeholder for a profile picture. Below that are two input fields: "E-Mail-Adresse" and "Kennwort". At the bottom left, there is a link "Für ein Microsoft-Konto registrieren" which is highlighted with a red rectangular box. At the bottom right, there are two buttons: "Speichern" (Save) and "Abbrechen" (Cancel).

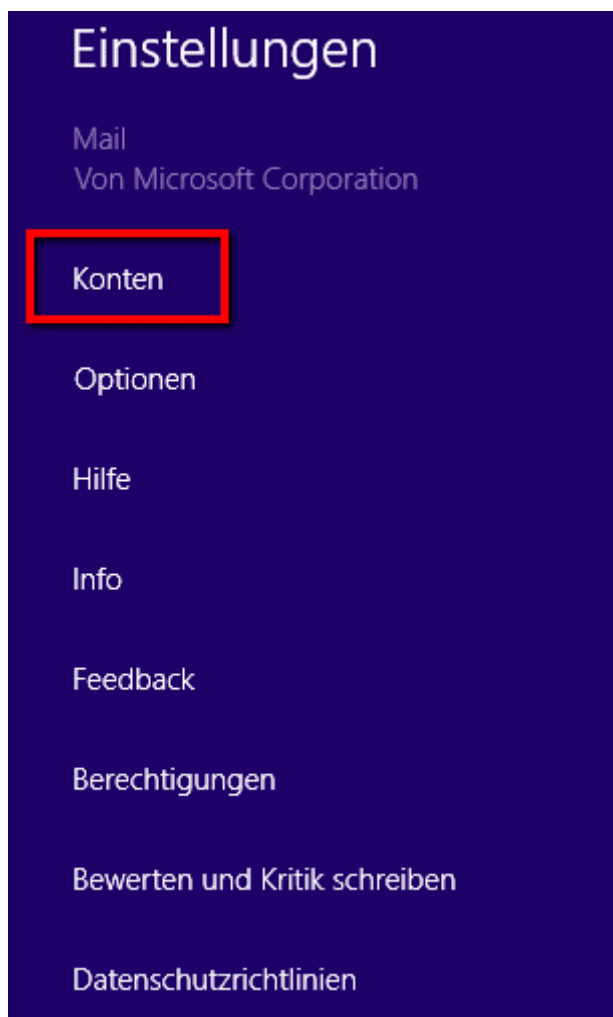
Schritt 3:

Drücken Sie innerhalb Windows Mail auf Ihrer Tastatur die Windows-Taste und die Taste C gleichzeitig. Damit öffnet sich seitlich eine Menüleiste. Wählen Sie dort den Punkt „**Einstellungen**“.



Schritt 4:

In den Einstellungen wählen Sie nun den Punkt „**Konten**“.



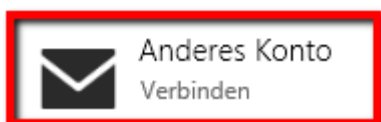
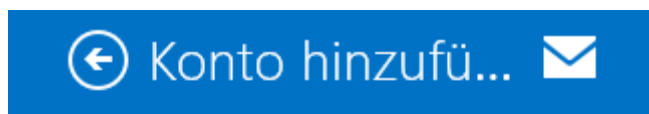
Schritt 5:

Im Konten-Bereich wählen Sie die Option „**Konto hinzufügen**“:



Schritt 6:

Im Bereich „Konto hinzufügen“ wählen Sie **„Anderes Konto“**:



Schritt 7:

Als Kontotyp wählen Sie „**IMAP**“ und klicken auf „**Verbinden**“:

Hinzufügen eines E-Mail-Kontos

Um was für ein Konto handelt es sich?

Exchange ActiveSync (EAS)

IMAP

[Weitere Informationen zur Nutzung anderer Kontotypen mit der Mail-App.](#)

Verbinden **Abbrechen**

Schritt 8:

Geben Sie nun Ihre **vollständige E-Mailadresse** und Ihr **Kennwort** ein. Danach klicken Sie auf „**Verbinden**“:

Hinzufügen eines weiteren Kontos

Geben Sie unten die Informationen ein, um eine Verbindung mit Ihrem weiteren Konto herzustellen.

E-Mail-Adresse

Kennwort

[Mehr Details anzeigen](#)

Schritt 9:

Windows Mail benötigt nun gegebenenfalls weitere Angaben von Ihnen. Bitte füllen Sie diese wie folgt aus:

- **Ihre vollständige E-Mail-Adresse**
- Bei **Benutzername** ebenfalls Ihre **vollständige E-Mailadresse**
- Ihr **Kennwort**
- Bei **Posteingangsserver** tragen Sie **mail.netcom-mail.de** mit dem Port **993** ein
- Setzen Sie den Haken bei „**Eingangsserver erfordert SSL**“
- Bei **Postausgangsserver** tragen Sie **mail.netcom-mail.de** mit dem Port **465** ein
- Setzen Sie den Haken bei „**Ausgangsserver erfordert SSL**“
- Setzen Sie den Haken bei „**Ausgangsserver erfordert Authentifizierung**“
- Setzen Sie den Haken bei „**Gleichen Benutzernamen und gleiches Kennwort zum Senden und Empfangen von E-Mails verwenden**“

Hinzufügen eines weiteren Kontos



Wir können immer noch keine Einstellungen für „mustermann@netcom-mail.de“ finden. Wenn Sie diese zusätzlichen Informationen eingeben, kann das Problem möglicherweise behoben werden. Falls Ihnen diese Informationen nicht bekannt sind, suchen Sie sie online, oder fragen Sie Ihren Anbieter.

E-Mail-Adresse

mustermann@netcom-mail.de

Benutzername

mustermann@netcom-mail.de

Kennwort

••••••••

Posteingangsserver (IMAP)

mail.netcom-mail.de

Port

993

Eingangsserver erfordert SSL

Postausgangsserver (SMTP)

mail.netcom-mail.de

Port

465

Ausgangsserver erfordert SSL

Ausgangsserver erfordert Authentifizierung

Gleichen Benutzernamen und gleiches Kennwort zum Senden und Empfangen von E-Mails verwenden

[Weniger Details anzeigen](#)

Verbinden

Abbrechen

Schritt 10:

Klicken Sie abschließend auf „**Verbinden**“. Nach einer kurzen Prüfung kann das Konto verwendet werden:



Impressum

NetCom BW GmbH
Unterer Brühl 2
73479 Ellwangen
www.netcom-bw.de

Telefon 07961 82-1365
Telefax 07961 82-6445
E-Mail kontakt@netcom-bw.de

Die vorliegende Publikation ist urheberrechtlich geschützt.
Alle Rechte vorbehalten.

